

**Istituto Sacro Cuore Trinità dei Monti**

**VERBALE N° 1**

**OGGETTO:** seduta Consiglio d'Istituto

In data 14.12.2023, alle ore 15,45, per convocazione della Direzione dell'Istituto (in data 05.12.2023), si è tenuta la 1^ seduta del Consiglio in 'oggetto'.

Presenti:

<b>Dr.ssa Marie-Pierre Dabadie</b>	<b>in qualità di rappresentante della gestione economica dell'Istituto e Legale rappresentante dell'Ente Gestore</b>		X
<b>Ing. Tiziana Petruccelli</b>	<b>in qualità di rappresentante dell'Ente Gestore</b>		X
<b>prof.ssa Maria Luisa Campa</b>	<b>Coordinatrice delle attività educativo-didattiche della Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado-Liceo Linguistico Europeo</b>		X
<b>Per il personale docente</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>	<b>Michela Freschi Carlotta Frignani</b>	X X
	<b>Scuola primaria</b>	<b>Nadia Houfani Alessandra Troilo</b>	X X
	<b>Scuola secondaria di I grado</b>	<b>Maria Teresa Bernardi Maria Caterina Cervelli</b>	X X
	<b>Scuola secondaria di II grado</b>	<b>Alessandra Allegrini Andrea Colaninno</b>	X X
<b>Per i Genitori</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>	<b>Niccolò Cecchini</b>	X
		<b>Cristiana Anselmi (Sabbatucci)</b>	X
	<b>Scuola primaria</b>	<b>Federica Capanna (Bernardini) Ivana Orsoni Hladilo (Orsoni)</b>	Assente con delega a Mancinelli Rogari X
		<b>Michela Mancinelli (Rogari) Elisabetta Mauceri (Mazzetti)</b>	X X
	<b>Scuola secondaria di II grado</b>	<b>Francesca Dell'Olio (Benedetti) Alberto Barluzzi</b>	X X
<b>Per gli Studenti</b>	<b>Scuola secondaria di II grado</b>	<b>Melissa Abete Ricciardi (classe IVA)</b>	X
		<b>Emma Durringer (classe IIIB)</b>	X

Per il personale amministrativo, tecnico		Antonietta Attinà	X
--	--	-------------------	---

**Ordine del giorno:**

1. insediamento nuovo Consiglio d'Istituto;
2. approvazione Statuto degli Organi Collegiali;
3. elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto e del Vice-Presidente;
4. nomina Segretario del Consiglio d'Istituto;
5. nomina dei componenti dell'Organo di Garanzia;
6. adozione del P.T.O.F. dell'Istituto;
7. presentazione degli allegati: "Alunni scambi all'estero" e "Studenti agonisti" al regolamento;
8. presentazione del Regolamento del complesso della Trinità dei Monti;
9. varie ed eventuali.

1.

La **prof.ssa Maria Luisa Campa, Coordinatrice delle attività educativo-didattiche della Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado-Liceo Linguistico Europeo**, constatata la validità della riunione, in quanto presente la maggioranza dei Consiglieri, porge un saluto di benvenuto ed un augurio di buon lavoro ai presenti, quindi, dando lettura dei suoi componenti, dichiara insediato il Consiglio d'Istituto che è da considerare un organismo a disposizione delle componenti della Scuola, lo strumento massimo con il quale l'Istituto può far sentire la sua 'voce' in spirito di condivisione di obiettivi e corresponsabilità educativa.

2.

Il Prof. Andrea Colaninno procede con la presentazione-lettura-spiegazione dello **Statuto degli Organi Collegiali dell'Istituto**, con particolare attenzione:

- agli articoli dell'Introduzione, dove si pone l'accento sulle specifiche finalità educative dell'Istituto ispirate alla concezione cristiana della vita e dunque sulla necessità che qualunque iniziativa o decisione, di qualsiasi Organo Collegiale, deve essere in sintonia con esse;
- alla composizione e alle attribuzioni del Consiglio d'Istituto (Capitolo I, art 3 e 4)
- alle funzioni del Presidente (Capitolo I, art 5)
- alla durata in carica, modalità di convocazione, di stesura di ordini del giorno, di convocazione di riunioni, di adozione di deliberazioni del Consiglio d'Istituto (Capitolo I, art 6 e 7).

Il Prof. Colaninno invita poi il Consiglio ad una modifica del cap.VI art.17, per allargare e aprire le candidature degli alunni rappresentanti del Liceo anche al biennio, per aumentare nei ragazzi la consapevolezza civica e integrare l'educazione alla cittadinanza con la pratica attiva; viene inoltre permessa la rielezione dei membri del Consiglio stesso oltre i due anni consecutivi, in un'ottica elastica di buon senso. Dopo un opportuno confronto, il documento è confermato dai Consiglieri e dunque è da considerare in vigore; come previsto all'art. 19 (Capitolo VII) dello Statuto stesso, potrà essere integrato o modificato opportunamente da parte del Consiglio. (allegato n°1)

3.

I Consiglieri presenti sono, quindi, invitati a eleggere, a votazione segreta, tra i rappresentanti dei Genitori, il Presidente e il Vice-Presidente del Consiglio d'Istituto, previa loro sintetica auto presentazione, si ricorda che tutti i genitori sono potenziali candidati; alcuni si propongono in maniera più evidente. I voti che si possono esprimere sono due per votante.

Numero dei votanti presenti 20, più una delega, sono ammesse quindi 21 schede. Dopo lo scrutinio delle 21 schede sono eletti rispettivamente:

**Presidente, Mancinelli Rogari Michela totalità dei voti 20;**

**Vice-Presidente, Dell'Olivo Benedetti Francesca voti 12.**

**Altri genitori votati:**

Capanna Federica voti 4;  
 Barluzzi Alberto voti 2;  
 Anselmi Cristiana voto 1;  
 Orsoni Ivana voto 1.

4.

Il Presidente del C.I. a sua volta nomina **Segretaria del C.I. Allegrini Alessandra**, alla quale sono assegnati i compiti precisati all'art. 5/a, Capitolo I, dello Statuto.

5.

La prof.ssa Maria Luisa Campa attira l'attenzione dei presenti sull'art. 16 del **Regolamento degli Studenti** che riguarda i provvedimenti disciplinari facendo presente che (come da art 17) è prevista la costituzione di un '**Organo di Garanzia**' interno alla Scuola al quale presentare eventuali ricorsi contro le sanzioni disciplinari, da parte di chiunque ne abbia interesse. Come prescritto, si procede quindi alla designazione dei componenti dell'Organo di Garanzia (secondo le procedure indicate) nelle seguenti persone:

**docente designato dal Consiglio d'Istituto**  
**studente rappresentante Scuola secondaria di II grado**  
**genitore rappresentante Scuola secondaria di II grado**  
**genitori rappresentanti Scuola secondaria di I grado**

**presidente**

**Andrea Colaninno**  
**Melissa Abete Ricciardi**  
**Alberto Barluzzi**  
**Elisabetta Mauceri**  
**Michela Mancinelli**  
**Maria Luisa Campa**

6.

La **prof.ssa Alessandra Allegrini** procede con la sintetica presentazione del **P.T.O.F.** 2022-2025 (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) di ogni ordine di scuola presente nell'Istituto, evidenziando come sia stato richiesto dal MIUR un aggiornamento in base alle Nuove Linee Guida sull'Orientamento scolastico ed invita il presente Consiglio ad adottarlo a sua volta, dopo averne letto e spiegato tutte le modifiche (allegato n°2) Il Consiglio approva quindi e adotta quindi il testo con tutte le sue modifiche.

7.

La **prof.ssa Teresa Bernardi** presenta quindi l'allegato riferito agli alunni in scambio all'estero; nel Regolamento degli scambi all'estero sono state lasciate le linee guida fondamentali per l'organizzazione del soggiorno e sono state puntualizzate delle note amministrative. Si ricorda che l'organizzazione della Mobilità da 6 mesi ad 1 anno all'estero viene lasciata ad agenzie esterne e che non è la Scuola ad occuparsene, si richiede comunque un avviso anticipato di 30 giorni lavorativi per permettere un'adeguata organizzazione interna di supporto e monitoraggio del lavoro eseguito all'estero dal ragazzo e un contatto e conoscenza del lavoro che la classe di partenza sta svolgendo a Scuola. L'Istituto promuove invece scambi all'estero con la Rete del Sacro Cuore per periodi più brevi da una a sei settimane, in Europa dal I anno del Liceo e oltreoceano dal II anno; al momento dell'adesione ad ogni proposta di soggiorno estero viene richiesta una quota di iscrizione di 252£ comprensiva di bollo; per quanto riguarda la retta da corrispondere in caso di partenza, essa sarà intera per un periodo inferiore o pari a 6 settimane lettive, per la mobilità ci sarà uno sconto del 50% per il periodo frequentato all'estero, chi rimarrà all'estero un intero anno e desidera mantenere l'iscrizione in Istituto dovrà pagare l'iscrizione e la prima retta prima della partenza. Si rimanda per ulteriori dettagli e specifiche all'allegato n°3. La prof.ssa Maria Caterina Cervelli ricorda anche che già dalla III Sec.di I grado si effettuano scambi con Scuole francesi della Nostra rete o Cattoliche, della durata di una settimana circa, in famiglia; normalmente gli ospiti vengono in febbraio e i Nostri ragazzi partono in marzo.

La prof.ssa Cervelli illustra poi anche Le Indicazioni operative per gli Studenti sportivi, ricordando che ci sono due livelli di agonismo:

- il primo riguarda gli Studenti Atleti riconosciuti tali direttamente dal Miur, con caratteristiche puntuali e definite anche da una graduatoria nazionale entro il 34 posto;
- il secondo, che ci riguarda più da vicino, riguarda gli Studenti atleti, che partecipino a gare regionali ed interregionali, con almeno 3 giorni di allenamento a settimana e con un calendario di gare e tornei definito a inizio anno.

Per tutelare gli alunni Atleti si sono quindi stilate delle Linee guida che possano accompagnare i genitori nel fare le richieste opportune al Consiglio di Classe nei modi e nei tempi giusti, affinché i propri figli siano tutelati nello sport e messi in condizione di fare un buon percorso scolastico. (allegato n°4).

8.

La **Prof.ssa Maria Luisa Campa** ricorda al Consiglio che la Scuola è solo una delle componenti del Complesso della Trinità dei Monti e invita quindi la **Dott.ssa Marie-Pierre Dabadie** ad esporre il Regolamento aggiornato del Complesso della Trinità dei Monti. La Dott.ssa Dabadie spiega come in vista del Giubileo del 2025, per le numerose attività che saranno avviate, sarà necessario aumentare la sicurezza. Su questo stanno già intervenendo con studi l'Ambasciata di Francia presso la Santa Sede e le altre autorità competenti; la dottoressa è stata convocata per stasera stessa al Dicastero e lunedì prossimo all'Ambasciata per fare il punto; è necessario adeguarci alle direttive delle forze di sicurezza: il nostro punto debole è il cosiddetto portone verde, sarà quindi permesso un solo punto di ingresso e uno di uscita per un maggiore controllo.

Quella che ci aspetta è una sfida perché le stime segnalano che sono attese circa 36 milioni di persone e il Complesso è in una zona centrale e strategica; viene spiegato che si stanno quindi restringendo gli spazi e gli accessi non per una volontà di chiusura ma di sicurezza; si sta cercando di fare chiarezza nella definizione degli spazi; si sta lavorando ad una nuova segnaletica. La Dott.ssa Dabadie ricorda che il Regolamento tocca diversi settori: Scuole, Chiesa, Convento, Casa di Accoglienza e che quindi bisogna coordinare il tutto in sicurezza e armonia. Si procede quindi alla lettura dello stesso e si nota che i limiti riguardano soprattutto gli orari di parcheggio e stazionamento dei veicoli autorizzati nel pomeriggio, momento in cui diminuisce il personale di controllo. Un'attenzione particolare è data anche alla differenziazione dei servizi igienici tra bambini e adulti, per i primi all'interno della Scuola in fondo al corridoio dell'Infanzia, per i secondi fuori, nei locali denominati S. Filippo.

Alle ore 17.08 escono i Sigg. Barluzzi e Dell'Oglio lasciando delega al Presidente.

Prende poi la parola la Presidente sig.ra Mancinelli per alcune puntualizzazioni legate agli accessi dal portone verde per i pedoni, dal cancello per le sole auto, specie nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì in cui la Sec. di I Grado esce alle 13.50. L'Ing. Petruccelli sottolinea che quando sono chiusi i due accessi prima nominati resta sempre l'entrata dalla portineria.

Si apre poi un dibattito sulla pagina 10, dove si parla di divieto d'accesso agli estranei: si chiede di fare piccole modifiche spiegando che non rientrano nella categoria i parenti e che si può avvertire la Segreteria per un accesso straordinario, accompagnato sempre da persona conosciuta alla Scuola, partecipano attivamente alla discussione le Sigg. Mauceri, Mazzetti, Orsoni, l'Ing. Petruccelli e la Dott.ssa Dabadie.

9.

Prende la parola la **rappresentante degli Studenti Emma Schmitz**, chiedendo di allargare la possibilità di uscire nella pausa pranzo a tutti gli alunni del triennio e non solo ai maggiorenni come da Regolamento vigente, la prof.ssa Campa spiega che ad oggi ciò non è possibile e che se ne parlerà al prossimo Collegio dei Docenti della Scuola Sec. Di II Grado.

La **Coordinatrice delle attività educativo-didattiche** ricorda poi l'imminente Festa di Natale della Scuola, chiedendo un aiuto ai genitori per alcune iniziative del Mercatino e per i turni del Buffet in sala del capitolo, la Dott.ssa Petruccelli avvisa che sono arrivate le nuove t-shirt 2023-2024; le **prof.sse Allegrini e Cervelli** ricordano di sostenere la raccolta dei generi alimentari per l'Emporio della Caritas e la vendita dei calendari del gruppo ecologico.

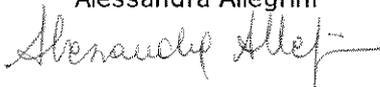
La **Presidente** sollecita gli altri genitori e i rappresentanti degli alunni a contribuire al riassetto del servizio guardaroba, il cui ricavato come ogni anno andrà in beneficenza, così come tutte le altre attività legate al Natale.

### **Il Consiglio fissa la prossima riunione lunedì 19 febbraio 2024 ore 15.30.**

Prima della chiusura la Prof.ssa Campa ricorda ai presenti con gratitudine l'operato del Consiglio di Istituto, che è stato in vigore nel triennio precedente e, a nome del presente, rivolge un saluto riconoscente ai Consiglieri e al Suo presidente Avv. Cuonzo, che con impegno e professionalità si sono messi al servizio della Scuola.

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 17,40.

La segretaria  
Alessandra Allegrini



La Coordinatrice delle attività educative e didattiche  
Maria Luisa Campa



**Il Presidente**



Allegati:

n°1 Statuto 2016

n°2 PTOF

n°3 Linee guida di Istituto per gli scambi all'estero

n°4 Indicazioni operative studenti Atleti

n°5 Regolamento del Complesso della trinità dei Monti